

ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1 - LOCAL – 1ª VARA DO TRABALHO DE JAÚ

Endereço: Rua Rolando D'Amico, 121 – Vila Assis

Data da instalação: 16/03/1979

2 – DATA E HORÁRIO: 15/03/2011 - início: 10h, encerramento: 18h

3 - PRESENTES:

3.1 – CORREGEDOR REGIONAL: Desembargador Luiz Antonio Lazarim

3.2 – JUIZ TITULAR: Dr. José Roberto Thomazi

3.3 - JUÍZA SUBSTITUTA: Dra. Lucineide Almeida de Lima Marques

3.4 - SERVIDORES DA CORREGEDORIA:

Maria Helena Tonon, Marcos Antonio Camilo de Camargo, Artaxerxes Ribeiro Fernandes e Norberto Defavari.

3.5 - SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO:

Darci Aparecida Liduena Ferini, José Brasiliano Brandão do Amaral e Marize Cristina Guarana Belotto.

4 – COMPOSIÇÃO DA VARA: Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância

Juiz Titular: Dr. José Roberto Thomazi - a partir de: 31/07/2002

Juíza Substituta: Dra. Lucineide Almeida de Lima Marques – fixa para o Fórum desde 07/01/2011

Diretora : Darci Aparecida Liduena Ferini – desde 16/02/1990

4.1 – JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010: Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 (extranet/administrativo)

Juízes	Auxílio (período)	Substituição (período)
Rogério José Perrud		23/03 a 02/04
André Luiz Alves (Titular da 2ª VT Jaú) – atuação cumulativa no dia 22/03	-	-
Edson da Silva Júnior		14/06 a 13/07
Paulo Bueno Cordeiro de Almeida Prado Bauer	17 a 19/12	17/11 a 16/12

4.2 – SERVIDORES:

Fonte: Setor de Provimento e Vacância

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO (1)
Ana Lucia de Oliveira Camillo	Fc-02 auxiliar especializado	03/03/1999	12h às 19h
Antonio Celso Pelizzon	Fc-04 assistente (VT)	06/06/1997	12h às 19h
Darci Aparecida Liduena Ferini	Diretora de Secretaria	-	8h diárias sem intervalo
Fabio Henrique Biliero	Fc-04 assistente de cálculo	06/06/1997	12h às 19h
José Brasileiro Brandão do Amaral	Fc-04 assist diretor de secretaria	06/06/1997	8h diárias sem intervalo
José Luiz de Almeida Soares	Fc-02 auxiliar especializado	13/10/1999	08h às 15h
Jose Roberto Salemi	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	12h às 19h
Lucia Helena Munhoz Bertoncello	Fc-02 auxiliar especializado	02/10/2002	12h às 19h
Marcia Regina Pacheco de Almeida Prado Pazian	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	11h às 18h
Maria de Lourdes Almeida Prado Oliveira e Sousa	Fc-03 secretário audiência	06/06/1997	12h às 19h
Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro	Fc-02 auxiliar especializado	01/09/1998	08h às 15h
Marize Cristina Guarana Belotto	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	10h às 17h
Nanci Maria da Silva Volpato	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	09h às 16h
Paulo de Tarso Demetrio	Fc-04 assistente juiz	28/09/1993	07h às 14h
Regina Marcia Manchine Guelfi	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	10h30 às 17h30
Silvia Helena Maciel Crespilho	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	12h às 19h
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO			16
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			-
DELTA ATUAL			16

(1) horário informado pela Diretora de Secretaria.

4.3 – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE: Fonte: Setor de Registros Funcionais

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
Ana Lucia de Oliveira Camillo	Própria saúde	41
Lucia Helena Munhoz Bertoncello	Própria saúde	02
Marcia Regina Pacheco de Almeida Prado Pazian	Própria saúde	01
Maria Lucia Scortecci Hilst Ribeiro	Própria saúde	02
Nanci Maria da Silva Volpato	Própria saúde	08

5 – LIVROS VISTORIADOS:

5.1 – DE CARGA DE AUTOS :

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto com prazos vencidos, para advogados/peritos:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
136/2011	1442/2009	24/01/2011
145/2011	203/2010	25/01/2011
260/2011	2715/2009	01/02/2011
274/2011	1461/2010	02/02/2011
323/2011	1087/2010	03/02/2011
358/2011	1616/2010	08/02/2011
362/2011	2326/2005	08/02/2011

5.2 - DE CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA (CARGA RÁPIDA):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos;

5.3 – DE CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas, por amostragem, as seguintes cargas em aberto com prazos vencidos:

PROCESSO	DATA DA CARGA
054200-28.2009	25/01/2011
001245-83.2010	08/02/2011
000842-17.2010	10/02/2011

6 – PASTAS E LIVROS DIVERSOS:

(alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências).

Não foram constatadas irregularidades.

7 - PAUTA DE AUDIÊNCIAS: Fonte: Vara do Trabalho

7.1 - ANO DE 2010: dias úteis: 231 – sessões: 211

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUVE SESSÕES (1)	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO
INICIAIS	-	-	-	-	-
URS (2)	2ªf a 4ªf 5ªf	13h às 14h 9h às 10h	07	806	10 min

URO	2ªf a 4ªf	14h20 às 15h	05	1.027	10 min
	5ªf	10h20 às 11h			
INSTRUÇÕES	2ªf a 4ªf	15h10	01	171	10 min
	5ªf	11h10			
JULGAMENTOS	6ªf	A partir das 12h	03	619	10 min
OUTRAS (3)	2ªf a 5ªf	Sem horário definido	01 a cada 15 dias	03	10 min

- (1) Na 5ªf as audiências são no período da manhã (9h às 11h10)
- (2) Quando há necessidade de perícia, as audiências, sob qualquer rito, são marcadas nos dois últimos horários da pauta reservada aos processos sob rito sumaríssimo: 2ªf a 4ªf: às 13h50 e 14h; às 5ªf: às 9h50 e 10h.
- (3) dentre elas, as tentativas de conciliação na execução.

7.2 - ANO DE 2011 (ATÉ 04/03/2011) - sessões: 31

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO
INICIAIS	-	-	-	-	-	-	-
URS	13/04/11	45	2ªf a 4ªf 5ªf	13h às 14h 9h às 10h	07	113	10 min
URO	03/05/11	67	2ªf a 4ªf 5ªf	14h20 às 15h 10h20 às 11h	05	189	10 min
INSTRUÇÕES	09/06/11	104	2ªf a 4ªf 5ªf	15h10 11h	01	55	10 min
JULGAMENTOS	25/03/11	21	6ªf	A partir das 12h	03	22	10 min
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO	03/05/11	45	2ªf a 5ªf	Sem horário definido	01 a cada 15 dias	04	10 min

7.3 - PROCESSOS AUTUADOS EM 11/03/2011 E 14/03/2011, SEM AUDIÊNCIA DESIGNADA:

11/03/2011	14/03/2011
000365-57.2011-RTOrd	000375-04.2011-RTSum
000366-42.2011-RTSum	000376-86.2011-RTSum
000368-12.2011-RTOrd	000377-71.2011-RTSum
000369-94.2011-RTSum	000378-56.2011-RTOrd

000370-79.2011-RTSum	000379-41.2011-RTOrd
	000380-26.2011-RTOrd
	000381-11.2011-RTSum
	000382-93.2011-RTSum
	000383-78.2011-RTOrd
	000384-63.2011-RTSum
	000385-48.2011-RTOrd
	000386-33.2011-RTOrd

8 - DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18)

8.1 - Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema informatizado de verificação de pressupostos recursais;

8.2 - Inciso II: são realizadas audiências de segunda a quinta-feira, com exceção do julgamento, realizado às sextas-feiras (**item 7, desta ata**), e não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3 - Inciso III: são realizadas audiências de segunda a quinta-feira, com exceção do julgamento, realizado às sextas-feiras, e a organização da pauta encontra-se no **Item 7, desta ata**;

8.4 - Inciso IV: (principais prazos), considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

8.5 - Inciso V:

8.5.1 letra “a”: verificou-se que o Juízo faz uso de quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, com exceção do SERASA;

8.5.2 letra “b”: (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes) foram encontradas inconsistências, às quais foram dadas diretrizes visando o saneamento;

8.5.3 letra “c”: verificou-se que o Juízo está utilizando com frequência quase todas as ferramentas eletrônicas de efetividade da execução, com exceção do SERASA;

8.5.4 letra “e” (liberação do depósito recursal): recomenda-se observância da aludida disposição;

8.5.5 letra “g” (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata**;

8.5.6 letra “h” (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

8.5.7 letra “i” (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva;

9 - MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1 – SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 (até janeiro)	VARIAÇÃO 2009-2010
772	819	943	993	15,1%

9.2 – ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.801	871	48,4%
2009	1.764	712	40,4%
2010	1.755	693	39,5%
2011 (janeiro)	132	31	23,5%

9.3 – ÍNDICES DE RECORRIBILIDADES:

9.3.1 – EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 679

recurso ordinário interposto: 485

índice: 71,4%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 69

agravos de petição interpostos: 450

índice: 652,2%

9.3.2 – INTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 679

embargos declaratórios: 151

índice: 22,2%

**b) FASE DE EXECUÇÃO:
embargos declaratórios: -**

10 – PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008	-	199	2.968	1.801	1.715	95,2%
2009	232	203	3.012	1.764	1.717	97,3%
2010	231	211	2.992	1.773	1.631	92,9%
2011*	17	13	129	132	82	62,1%

*obs: referente a janeiro

11 - PROCESSOS ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 77

ANO	NÚMERO DOS PROCESSOS					
1984	38100-72.					
1988	107700-44.					
1990	119100-84.	064100-02.	226200-98.			
1995			157500-94.			
1997	193200-63.	047300-49.	195500-95.			
1998	174400-50.		219300-21.	219400-73.		
1999	247000-35.	152400-22.	018900-54.			
2000	104700-16.	221900-44.	042200-11.			
2001	048500-52.	256600-12.				
2002	155800-39.					
2003	251100-91.	228500-76.	07220-86.			
2004	266500-14.	093400-18.	164701-25.			
2005	181500-12.		138000-90.	114600-47.	137900-38.	
2006	188300-22.	147600-04.	018600-48.			
2007	183500-14.	069000-32.	135400-28.	125800-80.	067800-87.	
2008	179500-35.	085500-42.	160400-93.	047300-63.	181600-59.	
2009	182700-15.	245500-79.	170100-59.	038700-19.	142500-63.	250800-22.
2009	090400-34.					
2010	001676-20.	000825-78.				
2011	000173-27.	000174-12.	000365-57.	000366-42.	000367-27.	000368-12.
2011	000369-94.	000370-79.	000371-64.	000372-49.	000373-34.	000374-19.
2011	000375-04.	000376-86.	000377-71.	000378-56.	000379-41.	000380-26.
2011	000381-11.	000382-93.	000383-78.	000384-63.	000385-48.	000386-33.

12 - APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAPI - PRAZOS DA CORREGEDORIA:

12.1 – fase de conhecimento: processos autuados entre 03/03/2010 e 03/03/2011

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	70,14	51,16

Para audiência de instrução	3,60	1,81
Para nomeação de perito	0	0
Para entrega do laudo pericial	0	0
Para encerramento da instrução	9,17	1,84
Para 1ª sessão de julgamento	21,32	14,04
Para juntada da sentença	3,09	3,19
Para intimação	7,53	8,99
Líquido para sentença	107,32	71,88
Global	114,85	80,87
Total de processos listados	238	135

Fase de conhecimento: processos cadastrados entre 03/03/2010 e 03/03/2011

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	85,82	55,45
Para audiência de instrução	46,16	6,23
Para nomeação de perito	27,29	47,67
Para entrega do laudo pericial	270,55	124,33
Para encerramento da instrução	128,45	11,82
Para 1ª sessão de julgamento	54,93	25,45
Para juntada da sentença	4,46	2,53
Para intimação	6,95	9,30
Líquido para sentença	322,40	104,07
Global	329,34	113,37
Total de processos listados	498	191

12.2 – fase de execução:

Para início da liquidação	71,36
Para apresentação de cálculos	62,59
Para homologação do cálculo	47,33
Para entrega do Mandado ao Oficial	93,11
Para citação	38,98
Para realização da penhora	283,33
Global	596,69
Total de processos listados	138

13 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – METAS:

META 7 DO TRT: baixar para 0% o índice de processos antigos (anterior a 2 anos) no 1º grau:

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A JAN/11	SALDO em 31/01/2011 (ajuizamentos de 2006/2007/2008/2009)
103	68	35

META 2 DO CNJ – julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005

SALDO INICIAL	JULGADOS ATÉ DEZ/2010	SALDO
35	32	03

META 2 DO CNJ – julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007

SALDO INICIAL em 31/05/2010	JULGADOS	SALDO em 31/01/2011 (ajuizamentos de 2006 e 2007)
27	22	05

META 3 DO CNJ – EXECUÇÃO:

	POSIÇÃO EM 31/12/2009	POSIÇÃO EM 31/12/2010	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	1.678	1.221	1,29
FISCAIS	85	88	0,13
TOTAL	1.763	1.309	1,26

14 - FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

14.1 – SISTEMA BACEN-JUD:

14.2 – RENAJUD:

14.3 - INFOJUD

14.4 – CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA:

14.5 – ARISP:

14.6 – SERASA:

A Vara do Trabalho utiliza quase todas as ferramentas eletrônicas. Quanto ao SERASA, há determinação do MM. Juiz Titular para que não seja utilizado, pois após o protesto o próprio Cartório se encarrega da inscrição no Órgão. Há demora no sistema da Carta Precatória Eletrônica e muitos dados o sistema não puxa.

No que se refere ao ARISP, é utilizado pelos Oficiais de Justiça e funciona bem para o registro da penhora, porém, não é ágil para a pesquisa de imóveis, uma vez que encaminha também os resultados negativos, em grande quantidade.

Acessado o sistema Bacen-Jud, verificou-se que havia 3 (três) pendências. Ver item 18.10.

15 - DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 12/05/2010:

Cumpridas.

16 - RECOMENDAÇÕES:

16.1 – a utilização de relatórios, diários, semanais e mensais, que podem ser extraídos do Sistema de Acompanhamento Processual, para gerenciamento e controle dos serviços;

16.2 – a implantação do sistema de autuação integrada com a 2ª instância;

16.3 – otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;

16.4 – empenho para redução do número de processos na fase de execução;

16.5 – designação de audiências de prosseguimento nos processos em que for determinada prova pericial;

16.6 – controle direto na tramitação dos processos da Meta 2 do CNJ e Meta 7 do TRT;

16.7 – manter a designação de data de audiência para julgamento, conforme a possibilidade, considerando-se o elevado volume de serviços;

16.8 – que sejam expedidas, de imediato, as guias de retirada e alvarás, evitando-se o que ocorreu no processo nº 170100-59.2009, cuja guia de retirada foi expedida 1 (um) mês após a determinação.;

16.9 – que nos casos de arquivamento por ausência injustificada do Reclamante, os processos sejam levados ao arquivo diretamente da sala de audiência.

16.10 – dar prosseguimento nos processos “Aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo.

16.11 – que os termos processuais sejam expedidos sem rasuras, evitando-se o que ocorreu no processo nº 825.78.2010 – fl.85.

17 - DETERMINAÇÕES:

17.1 - Plano de trabalho: elaboração de um plano de trabalho, no prazo de 90 (noventa) dias, para regularização dos serviços, em especial, vencimento de prazos, revisão para remessa ao TRT, pendentes de notificação, pendentes de cálculos, pendentes de designação de audiências, análise de petição, expedição de ofícios, outras providências, pendentes de certidão, assim como autos paralisados

há mais de 120 (cento e vinte) dias, devendo ser encaminhado à Corregedoria até o dia 04/04.

17.2 - Determinar o prosseguimento imediato dos feitos abaixo, com as providências a seguir relacionadas:

PROCESSO	PROVIDÊNCIA
183500-14.2007	Cumprir o despacho de fl.128
18600-48.2006	Cumprir o despacho de fl.149
103000-29.2005	Cumprir o despacho de fl.149
228500-76.2003	Cumprir o despacho de fl.145, por Oficial de Justiça, encaminhando as guias de retiradas
160400-93.2008	Prosseguimento
147600-04.2006	Cumprir o despacho de fl.126.
104700-16.2000	Cumprir integralmente o despacho de fl.391.
250800-22.2009	Cumprir integralmente o despacho de fl.354, a vista da notificação de fl.355 e da petição de fls. 357/358.
256600-12.2001	Cumprir integralmente o despacho de fl.294, intimando-se o Reclamante.
152400-22.1999	prosseguimento
219400-73.1998	Cumprir o despacho de fl.292.
219300-21.1998	Cumprir o despacho de fl.309.
93400-18.2004	Cumprir o despacho de fl.343.
47300-49.1997	Cumprir o despacho de fl.416.
47300-63.2008	Notificar da hasta pública designada à fl.120.
142500-63.2009	Cumprir o despacho de fl.73.
18900-54.1999	Assinatura do Exmo Juiz no despacho de fls. 569/570 e cumprimento.
181500-12.2005	Cumprir integralmente o despacho de fl.905.
174400-50.1998	Cumprir o despacho de fl.457.
247000-35.1999	Cumprir integralmente o despacho de fls. 51/53.
245500-79.2009	Cumprir despacho de fl.248.
107700-44.1998	Prosseguimento.
90400-34.2009	Prosseguimento.
195500-95.1997	Prosseguimento.
768-82.2005	Prosseguir em face da decisão do TST, conforme informado no andamento processual.
1726-70.2005	Prosseguir, conforme solicitação da recte às folhas 1566.
118200-81.2002	Prosseguir, em face da decisão do TRF da 1ª Região e do STF, conforme andamento processual dos respectivos Tribunais.
135500-17.2006	Prosseguimento em face das petições de fls. 478/479 e 480/482.
48400-87.2007	Prosseguimento em face das petições de fls. 280/281 e 282 e certidão de V.P. de fl. 282 verso.

17.3 - Que sejam cobradas imediatamente todas as cargas às partes e peritos vencidas, com o prazo de devolução em 24 (vinte e quatro) horas;

17.4 - Designar de imediato a data da audiência para os processos relacionados no item “7.3”;

17.5 - Expedição imediata das guias de retirada e alvarás pendentes, nesta data, de confecção.

17.6 – Julgar até 31/05/2011 os processos englobados na Meta 2 do CNJ, distribuídos até 31/12/2005.

17.7 – Solicitados pelo Corregedor os autos dos processos nºs 138000-90.2005, 279100-87.1992, 229900-77.1993, 176300-39.1996, 203000-52.1996, 118800-44.1998, 052100-91.1995, 193300-18.1997, 163100-57.1999 não foram localizados, devendo a Secretaria da Vara localizá-los, em caso negativo, proceder a sua restauração, informando a Corregedoria.

17.8 - Que sejam saneados no banco de dados os processos, por amostragem, 1379-38.2005, 155800-39.2002 e 42200.11.2000 que se encontram arquivados, mas continuam no Relatório de processos sem movimento há mais de 120 dias, assim como os que foram remetidos ao TRT.

17.9 – Processo nº 135400-28.2007. Visando otimizar procedimentos em face do despacho de fl.279, a Diretora de Secretaria encaminhou as impugnações das partes, para manifestação da Sra. Perita, a título experimental, devendo informar a Corregedoria a efetividade da medida.

17.10 – Que sejam saneados os protocolos do BacenJud referentes aos processos nºs 856602010, 103700972008 e 188500-29.2006.

18- ATENDIMENTOS:

O Corregedor Regional atendeu o advogado Dr. José Carlos de Pieri Belotto – OAB 29.479, que compareceu para rever o Desembargador Corregedor que atuou aqui em Jaú, nos anos de 1985/1986 e teceu elogios aos serviços de atendimento dos Magistrados e Servidores da Vara.

19 - OBSERVAÇÕES GERAIS:

19.1 – Foi informado pelo Diretor de Secretaria Substituto que há vários processos englobando reunião de execuções, dentre eles: 053200-76.1998 (17 processos reunidos); 220600-13.2001 (19 processos); 140500-95.2006 (26 processos); 119600-23.2008 (09 processos); 035000-82.2008 (05 processos) e 091200-38.2004 (13 processos).

19.2 – Verificação de pressupostos recursais: foi apontado pela Diretora de Secretaria que embora gerado e transmitido o arquivo corretamente, em algumas ocasiões, no TRT não conseguem abri-lo ou não o recebem. Afirmou, ainda, que quando a União integra a lide, não é possível gerar o arquivo sem a inclusão de um procurador ou mesmo da Procuradoria como patrona.

19.3 – CNPJ/CPF: o saldo atual é de 46 (quarenta e seis) processos, no polo passivo.

19.4 – Certidões: em geral, são expedidas dentro da própria semana do protocolo (ou até no mesmo dia), quando requeridas com urgência. No entanto, quando não há pedido de urgência, são efetuadas conforme a disponibilidade do funcionário, que possui outras tarefas.

19.5 – Precatórios: a Vara não recebe comunicação em relação aos Precatórios, após a remessa do ofício requisitório expedido pelo TRT.

19.6 – Processo nº 67800-87.2007. A Diretora de Secretaria informou que em atendimento ao ofício nº 1/2011, da GVPJ, os autos recebidos digitalizados do TST foram impressos e juntados aos autos, comportando 27 (vinte e sete) laudas, para dar continuidade nos autos físicos. O Corregedor solicitou que a Diretora, em casos futuros, proceda a montagem e despacho com a inserção das peças de certidão de julgamento e do trânsito em julgados dos autos digitalizados, a título transitório e experimental, em face da meta do Planejamento Estratégico de redução do consumo de papel, assim como da otimização de procedimentos, informando à Corregedoria sobre os resultados alcançados.

20– REIVINDICAÇÕES DA VARA: A Diretora de Secretaria solicitou computadores e impressoras novos, tendo em vista que os da Secretaria estão obsoletos, providências em relação as janelas que não tem proteção contra o sol, e prateleiras para o arquivo. Solicitou, ainda, que o Tribunal proceda manutenção preventiva, programada, dos computadores e impressoras.

21– DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Solicite a Secretaria da Corregedoria a devolução imediata, com as sentenças prolatadas, dos processos em carga com Juízes com prazo superior a trinta (30) dias.

22 - ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados, que foi de 92,9% em 2010. Igualmente destaca o Corregedor a posição da Vara quanto à meta 7 do Planejamento Estratégico do Tribunal, que pontuou 4% até 31/01/2011.

23 - ENCERRAMENTO:

Às 18h, em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da ata, com a presença do Corregedor Regional, servidores da Corregedoria, Juízes e servidores da Vara do Trabalho, à qual foi assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Corregedor Regional, Dr. Luiz Antonio Lazarim.